

Samarbejdsaftale mellem Frivillighuset Varde og Varde Kommune

Indledning:

Aftalen er udarbejdet for at skabe klare forventninger og forpligtende samarbejder mellem foreningen Frivillighuset Varde og Varde Kommune. Samarbejdstalen er at betragte som en rammeaftale, hvortil der kan knyttes tillæg.

Aftalen respekterer parternes suverænitet, styringsdokumenter og selvstændige organisering indenfor rammerne for enhver tid gældende lovgivning. Parterne forpligter sig gensidigt til at inddrage hinanden i forbindelse med ændringer, som har betydning for samarbejdet. De foreliggende styringsdokumenter er opregnet i samarbejdsaftalens bilag nr. 1.

Formål:

Formålet er at fremme, styrke og synliggøre den frivillige sociale indsats i Varde Kommune.

Mål:

Målet er at sikre koordinering af indsatser for bedst muligt anvendelse af parternes ressourcer til gavn for frivillige indsatser med et socialt og sundhedsfremmende sigte, hvilket sker ved at

- det skal være nemt at yde en frivillig indsats i Varde kommune. Derfor skal der arbejdes aktivt for, at nedbryde eventuelle barrierer for indsatsen samt give de frivillige gode fysiske sociale rammer for at yde deres indsats.
- der indgås samarbejder for konkrete indsatser eller projekter ud fra tanken , at vi kan opnå endnu bedre resultater, når vi samler ressourcer og indsatser

Målgrupper:

Mennesker, der søger medmenneskelig støtte og samvær

Mennesker, der ønsker at yde en frivillig indsats.

Foreninger og grupper, der udfører eller ønsker at udføre en frivilligt socialt og sundhedsfremmende indsats i Varde Kommune

Værdier:

Samarbejdsaftalen bygger på gensidig dialog, respekt, vidensdeling og klar kommunikation i en kontekst, hvor samarbejdet sker i forskellige organisatoriske rammer. Der er respekt for hinandens organisationer, kompetencer, ressourcer, styrker og svagheder.

Der tilstræbes en hurtig, smidig afklaring i dialogen, hvor der er snitflader mellem den frivillige verden og den offentlige sektor.

Frivillighusets rolle & forpligtigelser

Foreningen Frivillighuset rolle er dels at varetage de frivillige foreninger og gruppers interesser i Varde Kommune dels at formidle til et tilbud for mennesker, der har brug for hjælp eller mennesker, der ønsker at yde en frivillig indsats. Dette arbejde pågår i henhold til foreningens formål.

Foreningen Frivillighuset Varde forpligter sig til:

- at leve op til kravene til grundfinansiering fra Staten, herunder
 - at alle frivillige foreninger og grupper optages som medlemmer og er synlige, hvis de ønsker det, i den sociale guide
 - opkvalificere frivillige foreninger – netværk gennem facilitering, konsulentbistand og rådgivning
- at udvikle tilbud, hvor der opstår et nyt behov, herunder
 - at søge relevante fonds- og puljemidler
- At være en aktiv og attraktiv samarbejdspartner for afdelinger/institutioner i Varde Kommune, herunder
 - at orientere om relevante projekter og tilbud i den frivillige verden, hvor der er en snitflade til afdelinger/institutioner
 - at formidle til relevante kontaktpersoner om problemområder oplevet af frivillige/foreninger eller grupper.
- At indsende årsregnskab senest den 30. april, samt leders & bestyrelsesformandsberetning, som indeholder oplysninger om afholdt aktiviteter, antal frivillige og anslået antal deltagere i de enkelte aktiviteter.
- At indsende Foreningens 2 årige visions- og strategiplan.

Varde Kommunes rolle og forpligtelser.

Varde Kommune ønsker at arbejde sammen med civilsamfundet (frivillige) om indsatser, som Varde Kommune enten

a) ikke selv varetager, eller

b) varetager på et niveau, hvor der kan tilføres ekstra kvalitet ved at supplere med en frivillig indsats,

c) eller for at opnå en synergieffekt, som f.eks. at borgeren oplever en positiv sammenhæng mellem tilbuddene i den frivillige verden og den sociale service det offentlige tilbyder.

Varde Kommune forpligter sig til:

- At støtte Frivillighuset Varde som den fælles platform for alle frivillige foreninger og grupper med et socialt og sundhedsmæssigt sigte med minimum det til enhver tid gældende krav til en kommunal medfinansiering, således at en statslig grundfinansiering, FRIG kan opnås.
- At indgå i en dialog ved ændringer i den statslige grundfinansiering omkring foreningens fremtidige grundlag.
- At udpege relevante kontaktpersoner til det daglige samarbejde med Frivillighuset, så de forskellige områder indenfor Varde Kommune er dækket.

- At de frivilliges indsats tænkes ind på alle kommunens områder. De frivillige skal opleve, at kommunens ledere og medarbejdere anerkender deres indsats og løbende er i dialog med de frivillige, så forventningerne afstemmes, viden og læring deles
- At kommunens ledere støtter de frivilliges indsats gennem synlig ledelse og ved at skabe motiverende vilkår og udvise respekt for de frivilliges selvbestemmelse
- At kommunens hjemmeside giver frivillige et hurtigt overblik over, hvordan de kan kontakte Kommunen i alle typer henvendelser, herunder den hjælp der kan fås ved Frivillighuset Varde

Økonomi & Jura

Varde Kommune yder økonomisk støtte til driften af foreningen Frivillighuset Varde, den fælles foreningsplatform. Støtten udgør minimum til enhver tid gældende krav til kommunal medfinansiering af frivilligcentre, så den statslige grundfinansiering opnås. Støtten fra Varde Kommune fremskrives med samme procentsats, som det kommunale budget (2010 etablering af FRIG). Beløbet udgør minimum 400.000 kroner.

Derudover aftales det særskilt, om Varde Kommune yder et driftstilskud til de i bilag 2 nævnte aktiviteter/projekter.

Beløbet udbetales årligt og står til rådighed for Foreningen Frivillighuset Varde senest ultimo januar.

Bestyrelsen for foreningen Frivillighuset Varde er ansvarlig for driften, samt personaleansvarlig.

Samarbejdsaftalen er underlagt den til alle tider gældende lovgivning og de gældende politiske beslutninger.

Mødeaktivitet.

Samarbejdsaftalen træder i kraft ved gensidig underskrivelse.

Der afvikles årligt følgende kontakt/møder:

- Møder/kontakt mellem Frivillighuset Varde & de enkelte kontaktpersoner indenfor de enkelte områder i VK.
Formål:
Løbende at afklare og koordinere snitflader.
Gensidig formidle af viden om hvad sker der af tiltag med involvering af frivillighed.
- 2 netværksmøder årligt på tværs af de 2 organisationer (bestående af ansatte i Frivillighuset Varde og kontaktpersoner).
Formål:
Udveksling af erfaringer/viden, herunder opsamling af områder hvor, der er udfordringer.
Videreformidling af succes'er hvad virkede godt og hvorfor.

Inddragelse i udarbejdelsen af Frivillighuset Vardes visions- og strategiplan

- Et årligt møde mellem direktionen, Bestyrelsesformanden for foreningen Frivillighuset Varde, samt 1-2 bestyrelsesmedlemmer, samt Leder af Frivillighuset Varde i maj/juni måned

Formål:

Med udgangspunkt i foreningens Strategi og handleplan, som er 2 årig, redegøres der for igangværende og kommende aktiviteter. Med dette afsæt drøftes eventuelle yderligere samarbejdsmuligheder, samt forbedringsmuligheder i samarbejdet.

- Et årligt møde med Kultur- og fritidsudvalget, der håndterer §18 midler.

Formål:

Dialog om Frivillighuset Vardes virke og udvikling.

Varde Kommune kan opsige samarbejdsaftalen skriftligt til den 30. marts plus 12 mdr.
Foreningen Frivillighuset Varde kan opsige samarbejdsaftalen med 6 mdr. varsel.

Samarbejdsaftalen genforhandles efter ønske fra en af samarbejdspartnerne.

Ikrafttrædelse

Dato:

Dato:

Lisbeth Rosendahl
Formand for Kultur- og fritidsudvalget
Varde Kommune

Poul Jacobsen
Bestyrelsesformand
Foreningen Frivillighuset Varde

Bilag 1 – styringsdokumenter

Varde Kommune:

- Frivilligpolitik
- Frivilligpolitik for frivilligt socialt arbejde
- Organisering af samarbejdet med frivillige dok nr. 52114/15

Foreningen Frivillighuset Varde:

- Foreningsvedtægter
- 2 årig vision og strategiplan
- Vejledning til ansøgning om støtte til grundfinansiering for etablerede frivilligcentre § 15.13.28.90.

Bilag 2. Aktiviteter & projekter 2016.

Aktiviteter, der dækkes af de 200.000 kroner, der tidligere er modtaget af PUF-midler til, samt projektmidler

1. Varde Selvhjælp, selvhjælpsgrupper, herunder Veterangruppen, samt samtaleforløb.
2. SMART Recovery selvhjælpsgrupper.
3. Klub Sinus
4. Ferielejr for børn
5. Børns Voksenvenner
6. Skoletanter og -onkler
7. Frivillige på institutionsområdet – nyt projekt
8. Bisidderne
9. Værktøjskassen